

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 42  
(МАДОУ № 42)

352905, Краснодарский край, город Армавир, улица Карла Либкнехта 103 Тел/факс 8 (86137) 7-37-83

Принято  
Советом учреждения МАДОУ № 42  
Протокол № 1  
от «10» сентября 2022 г.

Виз (Суховацкая В.И.)

Согласован  
Советом родителей МАДОУ № 42  
Протокол № 1

от «10» сентября 2022 г.

Виз (Давиденко Е.В.)

Утверждено  
Приказом № 42/01  
от «10» сентября 2022 г.  
заведующего МАДОУ № 42  
Ишкина Н.В.



# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭТИКЕ ОБЩЕНИЯ В РОДИТЕЛЬСКИХ ЧАТАХ, СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ И МЕССЕНДЖЕРАХ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах» разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО АТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 42 (далее МАДОУ № 42), в соответствии с Федеральным Законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152, Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях», Уголовным Кодексом Российской Федерации, а также, основано на общепринятых нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Положение представляет собой свод общих принципов этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться родители (законные представители) воспитанников и сотрудники МАДОУ № 42, независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Сотрудник, поступающий на работу в МАДОУ № 42, обязан ознакомиться с пунктами Положения и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Родители (законные представители) воспитанников МАДОУ № 42 знакомятся с документом при приеме ребенка в учреждение и соблюдают его пункты весь период пребывания ребенка в учреждении.

1.4. Положение «Об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между учреждением и родительской общественностью.

1.5. Групповой родительский чат создается по инициативе педагогического коллектива МАДОУ № 42 и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников данной группы для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов, решения организационных вопросов). Администратором родительского чата является воспитатель, работающий в данной возрастной группе. Дублирование чата другим администратором любой из взаимодействующих сторон не допускается. Включение администратором в групповой родительский чат родителей (законных представителей) несовершеннолетних, посещающих данную возрастную группу, возможно только с их персонального согласия. При выбытии из МАДОУ № 42 родитель (законный представитель) несовершеннолетнего из группового чата удаляется.

1.6. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу нескольких участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но, в любом случае, с

соблюдением правил общения: при общении в чатах и мессенджерах, каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника поведения в отношениях с ним в соответствии с пунктами Положения, соблюдая честь и достоинство граждан.

1.7. Целью Положения является:

- установление этических норм и правил поведения сотрудников МАДОУ № 42 и родителей, общающихся в сети Интернет, в чатах и социальных сетях;
- для решения текущих вопросов конкретной группы или дошкольного учреждения в целом;
- для достойного выполнения сотрудниками своей профессиональной деятельности;
- доверия родителей к учреждению и обеспечения единых норм поведения для сотрудников МАДОУ № 42 и родителей (законных представителей).

1.8. Положение призвано повысить эффективность выполнения сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей.

1.9. Положение служит основой для формирования должной морали в сфере деятельности дошкольного учреждения, а также выступает, как институт общественного сознания и нравственности, самоконтроля и норм общения. При общении в чате необходимо:

- соблюдать деловой стиль общения в переписке, четко и лаконично формулировать свои мысли;
- писать только по делу;
- следите за временем, не писать раньше 07:00 и не позднее 21:00;
- не публиковать персональные данные;
- не писать сообщения с нецензурной лексикой;
- не делать репосты информации, которую нельзя распространять;
- не отправлять сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза;
- не допускать применение оскорблений.

1.10. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника, нарушившего правила, из общего чата. Общение в чате с юридической стороны несет больше рисков. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается после ее передачи.

1.11. Знание и соблюдение сотрудниками пунктов Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и этики.

## **2.Правила общения**

2.1. Воспитатель, администратор чата, контролирует и следит за порядком

общения между родителями (законными представителями) и вовремя устраняет негативную и лишнюю информацию в чате.

2.2. В состав группового чата включаются только желающие родители (законные представители) воспитанников и сотрудники.

2.3. Администратор чата должен напоминать о нормах общения в чате. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

2.4. При общении в чатах и социальных сетях сотрудникам МАДОУ № 42 необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.5. При общении в чатах, социальных сетях, мессенджерах созданных групп обе стороны (работники МАДОУ № 42 и родители (законные представители) воспитанников) обязаны воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятости замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

### **3. Ответственность за нарушение Положения**

3.1. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающиеся его воспитанников и их родителей (законных представителей). Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей (законных представителей) ребенка. Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера в социальных сетях и посредством любого мессенджера своих обучающихся, а так же их родителей (законных представителей).

### **4. Заключительные положения**

4.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний,

рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим МАДОУ № 42.

4.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.